

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Барагханская средняя общеобразовательная школа»**

671642, Республика Бурятия, с Барагхан, ул. Ленина, 35. Тел. 8(30149)92-2-94, факс (30149)92-296, e-mail baraghanschool@yandex.ru

Согласовано:
Педагогическим советом школы
протокол № _____
от «27» января 2016 г.

Утверждаю:
Директор школы: _____ В.В.Бадмаев
Приказ № 5
от «27» января 2016 г.



Согласовано:
Советом обучающихся школы
протокол № _____
от «27» января 2016 г.

Положение о порядке перевода и отчисления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организацию перевода и отчисления детей в МБОУ «Барагханская СОШ» Курумканского района, в дальнейшем – школа. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения. Положение принято в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом Республики Бурятия от 13.12.2013 № 240- V «Об образовании в Республики Бурятия»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Уставом образовательного учреждения.

1. Перевод из общеобразовательного учреждения

1.1. Перевод обучающихся из общеобразовательного учреждения осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.2. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности исходного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- по рекомендации Республиканской медико-психолого-педагогической комиссии в связи с состоянием здоровья обучающегося;

- по решению суда в связи с девиантным (общественно опасным) поведением обучающегося.

1.3. Переход обучающихся из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется исключительно с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка, кроме, как по решению суда.

1.4. Обучающийся может перейти в другое общеобразовательное учреждение в течение всего учебного года.

1.5. Перевод обучающихся в специальные образовательные учреждения закрытого типа производится по решению суда в установленном законом порядке.

1.6. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в исходное ОУ с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающее учреждение. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающее учреждение указываются;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

- дата рождения;

- класс и профиль обучения (при наличии);

- наименование принимающего учреждения. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода учреждение в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающего учреждения.

Исходное учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающее учреждение в связи с переводом из исходного учреждения не допускается

Личное дело обучающегося, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходного учреждения и

подписью ее руководителя (уполномоченного им лица) представляются совершеннолетним обучающимся или родителям (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающее учреждение вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанное учреждение в порядке перевода из исходного учреждения и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

Зачисление обучающегося в принимающее учреждение в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающего учреждения (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

Принимающее учреждение при зачислении обучающегося, отчисленного из исходного учреждения, в течение двух рабочих дней, с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода, письменно уведомляет исходное учреждение о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающее учреждение.

1.7. Временное выбытия обучающегося в санитарно-оздоровительные, лечебно-профилактические учреждения, реабилитационный центр не является переводом.

2. Отчисление из общеобразовательного учреждения.

2.1. За неоднократное неисполнение или нарушение устава учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, несовершеннолетний обучающийся, достигший возраста 15 лет, может быть отчислен из образовательного учреждения.

2.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в общеобразовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

2.3. Отчисление из общеобразовательного как мера дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

2.4. Не допускается отчисление несовершеннолетних обучающихся из образовательного учреждения во время их болезни, каникул, академического отпуска.

2.5. При принятии решения об отчислении несовершеннолетнего обучающегося из образовательного учреждения, должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

2.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.7. Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающего в качестве меры дисциплинарного взыскания управление образования.

2.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

2.9. При отчислении учащегося родителям (законным представителям) под роспись выдаются следующие документы:

- личное дело;
- табель успеваемости;
- копия приказа об отчислении.

3. Заключительные положения.

3.1. Внесение изменений и дополнений, а так же отмена данного Положения осуществляется изданием нормативного акта МБОУ «Баргханская СОШ».

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец Бадмаев Владимир Васильевич

Действителен с 29.10.2021 по 29.10.2022